

**SZKOLENIE ON- LINE**  
**„ZASADY UTRZYMANIA RUCHU W PRZEMYSŁE SPOŻYWCZYM W KONTEKŚCIE WYMAGAŃ STANDARDÓW**  
**BEZPIECZEŃSTWA ŻYWNOSCI”**

**Szkolenia on-line skierowane są do osób, które chcą odbyć pełnowartościowe szkolenie w czasie rzeczywistym bez potrzeby wychodzenia z domu lub biura.**

64 ON-LINE

**TECHNIKI I METODY:**

Wykład, wymiana doświadczeń

**WYMAGANIA SPRZĘTOWE:**

Szkolenia organizowane są w czasie rzeczywistym. Aby skorzystać ze szkolenia on-line nie jest wymagane specjalne oprogramowanie. Wystarczy mieć komputer stacjonarny lub notebook wyposażony w mikrofon, głośniki i dostęp do Internetu (zalecamy przeglądarkę Chrome).

**CEL / OPIS SZKOLENIA:**

Nabycie wiedzy i umiejętności pozwalających na zgodne ze standardami IFS i BRC funkcjonowanie działu utrzymania ruchu w przemyśle spożywczym, w tym sporządzenia dokumentacji w obszarze utrzymania ruchu.

**UCZESTNICY SZKOLENIA:**

Szkolenie skierowane jest do pracowników działu utrzymania ruchu, ale także dla kadry zarządzającej, menadżerów produkcji, pracowników działów jakości, i innych osób zainteresowanych tematyką szkolenia.

**PROGRAM SZKOLENIA:**

1. Zagrożenia dla bezpieczeństwa żywności związane z parkiem maszynowym.
2. Wymagania standardów BRC v.8, IFS v.6.1 (z uwzględnieniem draft IFS 7), FSSC 22000 w. 5 w zakresie utrzymania ruchu.
3. Zasady higieny dla pracowników działu utrzymania ruchu.
4. Wymagania sanitarne dla wyposażenia technicznego w przemyśle spożywczym.
5. Środki wykorzystywane w eksploatacji urządzeń dla branży spożywczej.
6. Zasady utrzymania porządku i higieny w warsztacie.
7. Planowanie i harmonogramowanie w utrzymaniu ruchu.
8. Zasady prowadzenia przeglądów, konserwacji i napraw w obszarze produkcyjnym.
9. Analiza przyczynowo-skutkowa awarii maszyn i urządzeń.
10. Sporządzenia dokumentacji w obszarze utrzymania ruchu:
  - plany konserwacji urządzeń
  - deklaracje zgodności i atesty
  - dokumentacja techniczno-ruchowa
11. Dodatkowe pytania, podsumowanie, zakończenie szkolenia

#### **PROWADZĄCY:**

Konsultant, audytor i trener z ponad 15-to letnim doświadczeniem w obszarach bezpieczeństwa, środowiska, awarii przemysłowych, ochrony przeciwpożarowej, utrzymania ruchu, FMEA, metod i technik organizacji pracy. Prowadzi projekty doradcze związane z budową i zwiększeniem efektywności systemów zarządzania, głównie w firmach przemysłowych. Audytor w zakresie prawa oraz systemów ISO 14001, PN-N/OHSAS 18001 oraz ISO 9001. Jako wykładowca i trener prowadzi szkolenia z zakresu wymagań prawnych i systemowego zarządzania w organizacji.

#### **TERMINY SZKOLENIA:**

**10.03.2021**

**18.05.2021**

**21.09.2021**

**17.11.2021**

**CZAS TRWANIA SZKOLENIA:** ok. 5 godzin

#### **AGENDA:**

10:00 – 11.30 rozpoczęcie szkolenia on-line

11:30 - 11:45 – przerwa

11:45-13:15 cd. szkolenia on-line

13:15- 13:30 – przerwa

13:30 – 15:00 cd. szkolenia on-line

15:00 podsumowanie, zakończenie

#### **ZASADY ORGANIZACJI SZKOLENIA ON-LINE:**

##### **Przed szkoleniem**

Każdy uczestnik otrzyma na swój e-mail, zaproszenie do wirtualnej sali szkoleniowej.

Wszystkie instrukcje niezbędne do połączenia zostaną wysłane na adres e-mail.

Przed szkoleniem do Uczestnika zostaną wysłane materiały szkoleniowe (prezentacja) w formie elektronicznej.

##### **Szkolenie**

Szkolenie prowadzone jest przez trenera oraz asystenta Działu Szkoleń J.S. Hamilton Poland Sp. z o.o.

Szkolenie transmitowane jest **na żywo**, uczestnicy mogą zadawać pytania,, prosić o wskazówki, można też rozmawiać z innymi uczestnikami i dzielić się spostrzeżeniami. Uczestnikom nie jest udostępniana lista obecności ani lista firm.

Na zakończenie zajęć uczestnicy wypełniają test wiedzy (o ile jest przewidziany) i ankiety ewaluacyjne.

##### **Po szkoleniu**

Po szkoleniu Uczestnicy otrzymują zaświadczenie / certyfikat uczestnictwa w wersji elektronicznej.

Oryginał zaświadczenia / certyfikatu w wersji elektronicznej wysłany jest na adres mailowy wskazany przez Uczestnika szkolenia.

#### **ZGŁOSZENIA:**

Zgłoszenia prosimy nadsyłać do 7 dni przed terminem szkolenia on-line. Najpóźniej w dniu szkolenia do godz. 09:00 do uczestników zostanie przesłany e-mail z linkiem do wydarzenia oraz instrukcją do zalogowania się na platformie. W razie pytań prosimy o kontakt: [szkolenia@hamilton.com.pl](mailto:szkolenia@hamilton.com.pl) lub telefon: 58/ 766 99 46.

#### **CENA SZKOLENIA ON-LINE:**

**450 zł netto + VAT 23 %**

Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu on-line, imienne zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej .

**Ilość miejsc na szkolenie on-line jest ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.**

Faktura VAT za szkolenie przesyłana jest w wersji elektronicznej po szkoleniu. W przypadku braku zaznaczenia na formularzu zgłoszeniowym, zgody na fakturę w wersji elektronicznej, do wystawianej faktury doliczana będzie opłata administracyjna w wysokości 6 zł netto i faktura wysyłana będzie papierowo.