

## SZKOLENIE

### „OTRZYMAŁEM WYNIK, TYLKO CO Z NIEGO WYNIKA?, CZYLI JAK INTERPRETOWAĆ WYNIKI BADAŃ FIZYKOCHEMICZNYCH”

WYKŁADY, ANALIZA PRZYKŁADÓW, WYJAŚNIENIE WĄTPLIWOŚCI

TRYB SZKOLENIA: ON-LINE

SYMBOL: 215 LAB

#### CEL / OPIS SZKOLENIA:

Celem szkolenia jest uzyskanie lub uzupełnienie umiejętności i kwalifikacji zawodowych potrzebnych do wykonywania pracy związanej z posługiwaniem się wynikami badań fizykochemicznych. Szkolenie porusza problemy związane z szeroko pojętą interpretacją wyników badań opartą na procesach walidacji metod badawczych i szacowania niepewności oraz doboru odpowiedniej zasady podejmowania decyzji zgodności uzyskanych wyników z wymaganymi kryteriami (np. zawartymi w specyfikacjach produktu).

#### UCZESTNICY SZKOLENIA:

Szkolenie skierowane jest do pracowników przyzakładowych laboratoriów różnych branż przemysłu, diagnostów laboratoryjnych i pracowników laboratoriów stacji sanitarno-epidemiologicznych wszystkich szczebli, a także pracowników innych działów (np. Kontroli Jakości) posługujących się w swojej pracy wynikami badań i sprawozdaniami z badań uzyskanymi w laboratorium.

#### PROGRAM SZKOLENIA:

1. Wyniki dokładne i wiarygodne, czyli podstawowe zagadnienia z zakresu walidacji metod analitycznych.
2. "Wynik pewny czy niepewny?", czyli szacowanie niepewności pomiarów.
3. "Wynik zgodny czy niezgodny?", czyli zasady podejmowania decyzji o zgodności wyników z kryterium z uwzględnieniem badań wartości odżywczej.
4. "Wynik czy rezultat?", czyli słów kilka o komunikacji 353 Polskiego Centrum Akredytacji.
5. Dodatkowe pytania, podsumowanie, zakończenie szkolenia.

#### TRENER:

**Magdalena Florek** - Z wykształcenia doktor nauk technicznych w zakresie technologii chemicznej. Studia inżynierii procesów chemicznych na Politechnice Poznańskiej oraz kontynuacja badań podczas studiów doktoranckich.

Z laboratorium J.S. Hamilton związana od osiem lat, początkowo jako specjalista ds. analiz w Pracowni Spektrometrii, obejmując stanowisko eksperta w 2020 roku. Rozwijanie zainteresowań w kierunku jakościowych wymagań stawianych wynikom badań jak i prezentacji tych wyników na sprawozdaniach z badań, zaowocowały objęciem w 2023 roku stanowiska Kierownika Sekcji Sprawozdań w J.S. Hamilton Poland.

#### TERMINY:

**27.02.2025**

**09.04.2025**

**11.09.2025**



**AGENDA SZKOLENIA:**

10:00 – 11.30 - rozpoczęcie szkolenia on-line

11:45-13:15 cd. szkolenia

13:15- 13:30 – przerwa

13:30 – 15:00 cd. szkolenia

15:00 - podsumowanie, zakończenie

**CENA SZKOLENIA:****TRYB ON-LINE****749,00 zł netto + VAT 23 %**

Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu on-line, imienne zaświadczenie / certyfikat w wersji elektronicznej, potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu , materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

**Ilość miejsc na szkoleniu jest ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.**

Faktura VAT za szkolenie przesyłana jest w wersji elektronicznej po szkoleniu. W przypadku braku podpisanego porozumienia dotyczące możliwości wysyłania e-faktur, do wystawianej faktury doliczana będzie opłata administracyjna w wysokości 10,00 zł netto i faktura zostanie wysyłana w wersji papierowej.

**ZASADY ORGANIZACJI SZKOLENIA W PRZYPADKU WERSJI ON-LINE:****Wymagania sprzętowe:**

w celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia uczestnik powinien posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, wbudowaną kamerą (opcjonalnie) i mikrofonem, głośnikami (wejście słuchawkowe/ słuchawki). Zalecamy korzystanie z przeglądarki internetowej Google Chrome.

**Przed szkoleniem :**

Przed szkoleniem do uczestnika zostaną wysłane materiały szkoleniowe (prezentacja) w formie elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

Ponadto opiekun szkolenia wyśle na adres e-mail uczestnika instrukcje niezbędne do połączenia on-line oraz zaproszenie do wirtualnej sali szkoleniowej / TEAMS lub ZOOM.

**Szkolenie :**

Szkolenie prowadzone jest przez trenera oraz opiekuna szkolenia. Opiekun szkolenia dostępny jest na początku i na końcu spotkania. W razie potrzeby kontaktu z w trakcie szkolenia opiekun dostępny będzie pod telefonem i adresem email.

Szkolenie transmitowane jest na żywo, uczestnicy mogą zadawać pytania na bieżąco, komentować, prosić o wskazówki. Można też rozmawiać z innymi uczestnikami i dzielić się spostrzeżeniami. Uczestnikom nie jest udostępniana lista obecności oraz lista firm.

Na zakończenie zajęć uczestnicy wypełniają test wiedzy (o ile jest przewidziany) i ankiety ewaluacyjne.

**Po szkoleniu:**

Uczestnicy otrzymują zaświadczenie uczestnictwa w wersji elektronicznej na adres e-mailowy wskazany na zgłoszeniu.

**ZGŁOSZENIA:**

Zgłoszenia prosimy nadsyłać do 7 dni przed terminem szkolenia. Zapisy można dokonać poprzez stronę internetową <https://hamilton.com.pl/szkolenia/harmonogram-szkolen> lub Formularz zgłoszeniowy, dostępny na życzenie.

W razie jakichkolwiek pytań lub potrzeby wsparcia technicznego prosimy o kontakt: [szkolenia@jsh.com.pl](mailto:szkolenia@jsh.com.pl) lub telefon: 58/ 766 99 46.

