

SZKOLENIE
„POBIERANIE PRÓBEK Z POWIERZCHNI”

WYKŁADY, ĆWICZENIA, ANALIZA PRZYKŁADÓW, WYMIANA DOŚWIADCZEŃ

TRYB SZKOLENIA: STACJONARNIE

SZKOLENIE NA ŻĄDANIE

SYMBOL: 248 SPP

CEL / OPIS SZKOLENIA:

Celem szkolenia jest przedstawienie pobierania próbek z powierzchni. Omówione zostaną techniki pobierania z zastosowaniem odpowiednich materiałów oraz wymagania jakie należy spełnić, żeby pobrana próbka odznaczała się wiarygodnością/ reprezentatywnością.

UCZESTNICY SZKOLENIA:

Szkolenie skierowane jest do próbkobiorców, którzy zaczynają swoją przygodę w zakresie pobierania próbek z powierzchni, jak i dla osób, które chcą utrwalić swoją wiedzę poprzez doskonalenie.

ZAKRES SZKOLENIA:

- Ogólne zasady pobierania próbek: PN-EN ISO 18593:2018
- PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02- w zakresie nadawania uprawnień, monitorowania ważności wyników
- Ogólne zasady transportu i przechowywania próbek pobranych z powierzchni

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Wstęp do pobierania próbek.
2. Wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02- obszar pobierania próbek.
3. Zasady pobierania próbek z powierzchni wg. PN-EN ISO 18593:2018:
 - cel pobierania
 - techniki pobierania
4. Transport próbek.
5. Ćwiczenia praktyczne: pobieranie próbek z powierzchni.
6. Pytania, zakończenie szkolenia, rozdanie certyfikatów.

TRENER:

Technolog chemiczny, od 2011 roku zajmujący się obszarem pobierania próbek w laboratoriach badawczych. Obecnie Zastępca Kierownika Operacyjnego Sekcji Pobierania Próbek w laboratorium akredytowanym J.S. Hamilton Poland. Od ponad 10 lat praktykujący pracownik obszaru jakościowego oraz technicznego.

TERMIN/ WYCENA:

Szkolenie na żądanie, termin i wycena szkolenia do ustalenia.

RABATY:

Szkolenie może być realizowane w ramach **PAKIETU SZKOLENIOWEGO** (rabat 10% na wszystkie szkolenia w pakiecie plus certyfikat specjalisty), szczegóły na stronie: <https://hamilton.com.pl/szkolenia/pakiety-szkolen/> .

Zgłoszenia wysłane na **co najmniej 2 tygodnie przed jego terminem, objęte są rabatem 5%** od ceny katalogowej szkolenia. **Druga i kolejna osoba z tej samej firmy otrzymują rabat w wysokości 10 %.** *



- *promocje nie łączą się z innymi rabatami
- *nie dotyczy szkoleń w ramach pakietów

ZASADY ORGANIZACJI SZKOLENIA W PRZYPADKU WYBORU WERSJI ON-LINE:

Wymagania sprzętowe:

W celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia uczestnik powinien posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, wbudowaną kamerą (opcjonalnie) i mikrofonem, głośnikami (wejście słuchawkowe/słuchawki). Zalecamy korzystanie z przeglądarki internetowej Google Chrome.

Przed szkoleniem:

Przed szkoleniem do uczestnika zostaną wysłane materiały szkoleniowe (prezentacja) w formie elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

Ponadto opiekun szkolenia wyśle na adres e-mail uczestnika instrukcje niezbędne do połączenia on-line oraz zaproszenie do wirtualnej sali szkoleniowej / TEAMS lub ZOOM.

Szkolenie:

Szkolenie prowadzone jest przez trenera oraz opiekuna szkolenia. Opiekun szkolenia dostępny jest na początku i na końcu spotkania. W razie potrzeby kontaktu z w trakcie szkolenia opiekun dostępny będzie pod telefonem i adresem email.

Szkolenie transmitowane jest na żywo, uczestnicy mogą zadawać pytania na bieżąco, komentować, prosić o wskazówki. Można też rozmawiać z innymi uczestnikami i dzielić się spostrzeżeniami. Uczestnikom nie jest udostępniana lista obecności oraz lista firm. Na zakończenie zajęć uczestnicy wypełniają test wiedzy (o ile jest przewidziany) i ankiety ewaluacyjne.

Po szkoleniu:

Uczestnicy otrzymują certyfikat / zaświadczenie uczestnictwa w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany na zgłoszeniu.

ZAPYTANIA:

Zapytania o szkolenie prosimy nadsyłać poprzez stronę internetową <https://hamilton.com.pl/szkolenia/> lub na adres: szkolenia@jsh.com.pl.

