

**Zgłoszenia należy przesłać na adres mailowy: [szkolenia@jsh.com.pl](mailto:szkolenia@jsh.com.pl)**

<b>Nazwa szkolenia lub pakietu</b>	
<b>Termin i miejsce:</b>	
<b>Cena (nie zawiera noclegu):</b>	

Dane do zgłoszenia / wystawienia faktury:	
<b>Nazwa firmy:</b>	
<b>Adres:</b>	
<b>NIP:</b>	
<input type="checkbox"/> Firma jest aktywnym klientem J.S. Hamilton Poland Sp. z o.o.	<input type="checkbox"/> Firma posiada POROZUMIENIE W SPRAWIE WYSTAWIANIA I PRZESYŁANIA FAKTUR ELEKTRONICZNYCH. Porozumienie jest dostępne na życzenie klienta.
Dane uczestnika:	
<b>Imię i nazwisko:</b>	<b>Stanowisko:</b>
<b>Tel.:</b>	<b>E-mail.:</b>
<b>Nocleg:</b> Pokój jednoosobowy <input type="checkbox"/>	<b>Nocleg:</b> Pokój dwuosobowy* <input type="checkbox"/> <small>*tylko w przypadku możliwości dokwaterowania do innego uczestnika szkolenia</small>

**Warunki uczestnictwa:**

1. Czas nadeśnięcia zgłoszenia na szkolenie: najpóźniej na 7 dni przed terminem szkolenia.
  2. Rezerwacja terminu szkolenia nie jest równoznaczna z przyjęciem uczestnika na szkolenie.
  3. Po otrzymaniu zgłoszenia, na 7 dni przed terminem szkolenia przesyłamy Państwu potwierdzenie uczestnictwa.
  4. Pakiety szkoleniowe objęte są rabatem 10% od podstawowej ceny szkolenia. Ważność pakietów dotyczy zadeklarowanych terminów szkoleń w roku 2025. W przypadku niewykorzystania jednego ze szkoleń należących do pakietu należność za szkolenia naliczana jest wg. ceny podstawowej, nie uwzględniającej rabatu.
  5. Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik firmy lecz po uprzednim poinformowaniu organizatora szkolenia.
  6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany trenera, planu, miejsca, terminu lub odwołania szkolenia z przyczyn niezależnych od organizatora.
  7. Rezygnacja z udziału w szkoleniu przyjmowana będzie tylko w formie pisemnej w terminie do 8 dni przed terminem szkolenia. Po upływie tego terminu obciążamy pełnymi kosztami uczestnictwa na podstawie wystawionej faktury VAT.
  8. Faktura za udział w szkoleniu zostanie wysłana na adres mailowy podany w formularzu zgodnie z Porozumieniem w sprawie wystawiania i przesyłania faktur lub w formie papierowej na adres Zleceniodawcy. W przypadku braku zgody na wysyłkę faktur elektronicznych do faktury naliczona zostanie opłata administracyjna.
  9. Nowi Klienci J.S. Hamilton opłacają pierwsze 2 transakcje w oparciu o przedpłatę na podstawie Faktury Proforma przy czym dla Osób fizycznych ten sposób płatności dotyczy wszystkich zgłoszeń na szkolenia.
  10. W przypadku odwołania szkolenia z winy organizatora, zgłaszający otrzyma zwrot pełnej kwoty wpłaty w przeciągu 7 dni od daty odwołania szkolenia.
  11. Na nagrywanie lub wykonywanie zdjęć podczas szkolenia wymagana jest zgoda organizatora szkolenia.
  12. Za szkody fizyczne i materialne, wyrządzone podczas szkolenia, odpowiada uczestnik szkolenia.
- \* Oświadczam, iż akceptuję koszt i warunki uczestnictwa.
- \* Oświadczam że zapoznałem się z Polityką Prywatności dostępną na stronie <https://hamilton.com.pl/o-nas/polityka-prywatnosci/>
- \* Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu J.S. Hamilton Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni w ramach uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez J.S. Hamilton Poland Sp. z o.o.

**Podanie danych osobowy jest dobrowolne przy czym ich nie podanie uniemożliwi udział w szkoleniu.**

- Wyrażam zgodę na używanie przez J.S. Hamilton Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, których jestem użytkownikiem, dla celów marketingu bezpośredniego, w tym przesyłanie aktualnych ofert szkoleniowych.

\* **pozycje wymagane**

**Data i czytelny podpis:**

**Pieczęć firmowa:**