

SZKOLENIE

„ZMIANY W WYMAGANIACH STANDARDU BRCGS PACKAGING MATERIALS, WERSJA 7.”

WYKŁADY, ĆWICZENIA, ANALIZA PRZYKŁADÓW, PYTANIA I ODPOWIEDZI

TRYB SZKOLENIA: ON-LINE

SYMBOL: 281 BO

CEL / OPIS SZKOLENIA:

Szkolenie ma na celu zrozumienie i skuteczne wdrożenie zmian w wymaganiach wersji 7 standardu BRCGS dla materiałów opakowaniowych. Szkolenie opiera się o wymagania standardu BRCGS Packing Materials, opublikowane w dniu 28.10.2024, a który zacznie obowiązywać od 28.04.2025.

UCZESTNICY SZKOLENIA:

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników, kierowników, menadżerów, liderów zespołu bezpieczeństwa produktów do kontaktu z żywnością (HARA) a także członków zespołu bezpieczeństwa produktów w zakładach posiadających certyfikat BRCGS PM lub przygotowujących się do certyfikacji. Skierowane jest również do pracowników zakładów produkujących żywność, ale zajmujących się prowadzeniem audytów u dostawców, na zgodność z wymaganiami BRCGS PM.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Wprowadzenie:

- Przypomnienie pojęć związanych z bezpieczeństwem żywności, standardy uznawane przez GFSI,
- Powody wprowadzania zmian w większości standardów dla branży spożywczej i pokrewnych – zmiany na rynku, zmiany w wymaganiach GFSI,
- Ćwiczenie – Quiz ze znajomości podstawowych wymagań BRCGS PM.

2. Zmiany w BRCGS Packing Materials, m.in.:

- Kultura bezpieczeństwa i jakości produktu,
- HARA – w szczególności walidacja i weryfikacja,
- Audyty wewnętrzne i inspekcje, wraz z działaniami korygującymi i zapobiegawczymi,
- Monitorowanie i zatwierdzanie dostawców i usługodawców,
- Procesy zlecane na zewnątrz,
- Identyfikowalność,
- Zarządzanie incydentami, wraz z informowaniem jednostki certyfikującej,
- Zarządzanie alergenami,
- Zanieczyszczenia fizyczne, m.in. drewno, zszywki, przenośny sprzęt, itp.,
- Odpady i usuwanie odpadów,
- Przepływ produktów,
- Wyposażenie – procesem projektowania i zakupy nowego wyposażenia,
- Kontrola procesu produkcji,
- Kontrola produktu, testy i analizy,
- Higiena osobista i wyposażenie dla personelu,
- Badania i odzież ochronna,



- Ćwiczenia – dotyczące zmienionych wymagań.

3. Zmiany w programie certyfikacji:

- Audyty zapowiedziane i niezapowiedziane – zasady planowania,
- Audyty zdalne,
- Postępowanie z niezgodnościami,
- Zawieszenie lub wycofanie certyfikatu – kiedy jest możliwe.

4. Pytania i odpowiedzi – Dyskusja:

- Zagadnienia w których nie wprowadzono zmian, ale wymagają uzupełnienia,
- Podsumowanie i zakończenie szkolenia.

TRENER:

Barbara Szyperko-Wojnarowicz - Od ponad 20 lat prowadzi działalność w zakresie szkoleń, konsultacji oraz audytowania systemów zarządzania. Audytor wiodący w jednostce certyfikującej m.in. w zakresie ISO 9001, ISO 22000, BRCGS Food. Audytor drugiej strony w branży spożywczej oraz opakowaniowej. Pełnomocnik systemów zarządzania w zakładach produkcyjnych. Konsultant wspierający zakłady w zakresie ISO 9001, ISO 22000, FSSC 22000, BRCGS Food, BRCGS PM, IFS Food, IFS Logistics i Broker itp.

TERMINY:

06.02.2025

03.04.2025

23.05.2025

AGENDA SZKOLENIA:

09:00 – 11.00 - rozpoczęcie szkolenia

11:00 - 11:15 – przerwa

11:15-13:15 cd. szkolenia

13:15- 13:30 – przerwa

13:30 – 15:00 cd. szkolenia

15:00 - podsumowanie, zakończenie.

CENA SZKOLENIA:

TRYB ON-LINE

749,00 zł netto + VAT 23 %

Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu on-line, imienne zaświadczenie / certyfikat w wersji elektronicznej potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

Ilość miejsc na szkoleniu jest ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.

Faktura VAT za szkolenie przesyłana jest w wersji elektronicznej po szkoleniu. W przypadku braku podpisanego porozumienia dotyczące możliwości wysyłania e-faktur, do wystawianej faktury doliczana będzie opłata administracyjna w wysokości 10,00 zł netto i faktura zostanie wysyłana w wersji papierowej.

ZASADY ORGANIZACJI SZKOLENIA W PRZYPADKU WERSJI ON-LINE:

Wymagania sprzętowe:

J.S. HAMILTON POLAND Sp. z o.o.

ul. Chwaszczyńska 180
81-571 Gdynia



T.: + 48 58 766 99 00
F.: + 48 58 766 99 01



szkolenia@jsh.com.pl
www.hamilton.com.pl

Oddział Tychy

ul. Goździków 1, 43-100 Tychy

T.: + 48 695 145 092

w celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia uczestnik powinien posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, wbudowaną kamerą (opcjonalnie) i mikrofonem, głośnikami (wejście słuchawkowe/słuchawki). Zalecamy korzystanie z przeglądarki internetowej Google Chrome.

Przed szkoleniem :

Przed szkoleniem do uczestnika zostaną wysłane materiały szkoleniowe (prezentacja) w formie elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

Ponadto opiekun szkolenia wyśle na adres e-mail uczestnika instrukcje niezbędne do połączenia on-line oraz zaproszenie do wirtualnej sali szkoleniowej / TEAMS lub ZOOM.

Szkolenie :

Szkolenie prowadzone jest przez trenera oraz opiekuna szkolenia. Opiekun szkolenia dostępny jest na początku i na końcu spotkania. W razie potrzeby kontaktu z w trakcie szkolenia opiekun dostępny będzie pod telefonem i adresem email.

Szkolenie transmitowane jest na żywo, uczestnicy mogą zadawać pytania na bieżąco, komentować, prosić o wskazówki. Można też rozmawiać z innymi uczestnikami i dzielić się spostrzeżeniami. Uczestnikom nie jest udostępniana lista obecności oraz lista firm.

Na zakończenie zajęć uczestnicy wypełniają test wiedzy (o ile jest przewidziany) i ankiety ewaluacyjne.

Po szkoleniu:

Uczestnicy otrzymują zaświadczenie uczestnictwa w wersji elektronicznej na adres e-mailowy wskazany na zgłoszeniu.

ZGŁOSZENIA:

Zgłoszenia prosimy nadsyłać do 7 dni przed terminem szkolenia. Zapisy można dokonać poprzez stronę internetową <https://hamilton.com.pl/szkolenia/harmonogram-szkolen> lub Formularz zgłoszeniowy, dostępny na życzenie.

W razie jakichkolwiek pytań lub potrzeby wsparcia technicznego prosimy o kontakt: szkolenia@jsh.com.pl lub telefon: 58/ 766 99 46.

