

SZKOLENIE
„NOWELIZACJA PRZEPISÓW PRAWNYCH W OBSZARZE ZMIAN USTAWOWYCH
I ROZPORZĄDZEŃ DOTYCZĄCYCH WODY”

WYKŁADY, ANALIZA PRZYKŁADÓW, PYTANIA I ODPOWIEDZI

TRYB SZKOLENIA: ON-LINE

SYMBOL: 319 ENVI

UCZESTNICY SZKOLENIA:

Szkolenie skierowane jest do pracowników przedsiębiorstw wodno-kanalizacyjnych, gmin oraz innych podmiotów dostarczających wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi; pracowników działu jakości odpowiedzialnych za bezpieczeństwo zdrowotne wody.

CEL / OPIS SZKOLENIA:

Celem szkolenia jest wsparcie organizacji w świadomym i terminowym dostosowaniu procedur do aktualnych przepisów prawa, ograniczeniu ewentualnego ryzyka i niezgodności podczas kontroli, audytów oraz wzmocnieniu bezpieczeństwa zdrowotnego dostarczanej wody w sposób przewidywalny – zarówno pod kątem wyników badań, jak i odpowiedzialności prawnej.

Nowe przepisy, tj. Ustawa z 13 marca 2026 r. oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z 22 maja 2026 r. wprowadzają istotne zmiany dla przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych, laboratoriów badawczych, zarządców obiektów oraz osób odpowiedzialnych za nadzór nad bezpieczeństwem zdrowotnym wody.

Podczas szkolenia zostaną omówione najważniejsze wymagania wynikające z:

- Ustawy z dnia 13 marca 2026 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2026 poz. 605),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 maja 2026 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. 2026 poz. 748).

KORZYŚCI DLA UCZESTNIKÓW:

- uporządkowanie wiedzy na temat zmian wprowadzonych w prawie;
- zrozumienie, jakie nowe obowiązki dotyczą dostawców wody, laboratoriów oraz podmiotów odpowiedzialnych za nadzór nad jakością wody;
- poznanie zasad prowadzenia monitoringu jakości wody, zakresu badań oraz wymagań dotyczących dokumentacji i raportowania;
- zrozumienie jak należy postępować w przypadku stwierdzenia niezgodności wartości parametrycznych;
- przygotowanie siebie i swojej organizacji do wdrażania nowych wymagań prawnych;
- poznanie praktycznych wskazówek - pomocnych w ograniczaniu popełnienia ryzyka błędów, niezgodności i problemów podczas kontroli;
- poznanie sposobów przełożenia nowych przepisów na konkretne działania w codziennej pracy.

KORZYŚCI DLA ORGANIZACJI:

- lepsze przygotowanie do wdrożenia zmian wynikających z nowych przepisów prawa;
- ograniczenie ryzyka ewentualnych niezgodności podczas kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej;

- uporządkowanie wewnętrznych procedur dotyczących monitoringu, badań, dokumentacji i raportowania;
- zwiększenie świadomości personelu w zakresie odpowiedzialności i nowych obowiązków oraz zasad;
- usprawnienie współpracy pomiędzy dostawcą wody, laboratorium, osobami pobierającymi próbki oraz nadzorem sanitarnym;
- zmniejszenie ryzyka ewentualnych błędów w postępowaniu w przypadku pogorszenia jakości wody lub stwierdzenia niezgodności z wartościami parametrycznymi;
- wzmocnienie bezpieczeństwa zdrowotnego odbiorców wody oraz wiarygodności organizacji;
- zaplanowanie działań dostosowawczych z uwzględnieniem obowiązujących terminów i okresów przejściowych.

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Najważniejsze zmiany wprowadzone Ustawą oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
2. Nowe podejście do zapewnienia bezpieczeństwa wody, oparte na analizie i zarządzaniu ryzykiem.
3. Obowiązki dostawców wody, przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych, laboratoriów oraz organów nadzoru sanitarnego.
4. Wymagania dotyczące monitoringu jakości wody do spożycia przez ludzi, zakresu badań i częstotliwości ich wykonywania wraz z zawartością wartości parametrycznych;
5. Zasady postępowania w przypadku stwierdzenia braku zgodności jakości wody.
6. Obowiązki informacyjne wobec Państwowej Inspekcji Sanitarnej i konsumentów.
7. Znaczenie dokumentacji, raportowania i współpracy między dostawcą wody, laboratorium, a Państwową Inspekcją Sanitarną.
8. Terminy wdrażania nowych obowiązków oraz okresy przejściowe.
9. Dodatkowe pytania, test, podsumowanie, zakończenie szkolenia.

TRENER:

Trener, certyfikowany próbkobiorca. Od 2022 roku szkoli z dużym powodzeniem z zakresu prawidłowego pobierania próbek w obszarze badania wód i ścieków - zgodnie z aktualnymi wymaganiami norm PN-EN ISO 19458, PN-EN ISO 5667. Dzięki temu uczestnicy jej szkoleń nie uczą się „teorii z prezentacji”, ale konkretnych działań, które mają bezpośrednie przełożenie na wyniki badań i bezpieczeństwo.

Posiada wykształcenie wyższe chemiczne oraz wieloletnie doświadczenie w pracy laboratoryjnej i przemyśle chemicznym, co pozwala jej doskonale rozumieć realne warunki pracy i wyzwania, z jakimi mierzą się uczestnicy szkoleń.

Jako certyfikowany audytor wewnętrzny systemów zarządzania BHP (ISO 45001:2018), środowiskowego (ISO 14001:2015) oraz innych, a także starszy inspektor ds. BHP i ochrony przeciwpożarowej, łączy wymagania formalne z praktyką funkcjonowania organizacji. Pokazuje nie tylko „co należy zrobić”, ale przede wszystkim jak zrobić to dobrze i bezpiecznie w codziennej pracy.

Jej szkolenia mają charakter warsztatowy i są oparte na rzeczywistych scenariuszach. Uczestnicy pracują na sprzęcie, analizują przypadki i uczą się podejmowania decyzji w sytuacjach, które faktycznie mogą wydarzyć się w ich pracy.

Dodatkowo stale rozwija swoje kompetencje w obszarze pracy z grupą – obecnie kończy studia „Trener, coach i menedżer ds. szkoleń (Akademia Trenera)”, dzięki czemu łączy wiedzę techniczną z nowoczesnym podejściem do edukacji dorosłych.



TERMINY:**21.10.2026 – szkolenie on-line****20.11.2026 – szkolenie on-line****15.12.2026 – szkolenie on-line**

*Na życzenie Klienta istnieje możliwość realizacji szkolenia w **FORMIE ZAMKNIĘTEJ**, zgodnie z indywidualnymi potrzebami i oczekiwaniami.*

AGENDA SZKOLENIA:

09:00 – 10:00 rozpoczęcie szkolenia

10:00 - 10:10 – przerwa

10:10 - 11:00 cd. Szkolenia

11:00-11:10 – przerwa

11:10 – 12:00 - cd. Szkolenia

12:00 - podsumowanie, zakończenie.

CENA SZKOLENIA:**TRYB ON-LINE****649,00 zł netto + VAT 23 %**

Cena zawiera: uczestnictwo w szkoleniu on-line, imienne zaświadczenie / certyfikat w wersji elektronicznej potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

Ilość miejsc na szkoleniu jest ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.

Faktura VAT za szkolenie przesyłana jest w wersji elektronicznej po szkoleniu.

RABATY:

Szkolenie może być realizowane w ramach **PAKIETU SZKOLENIOWEGO (rabat 10% na wszystkie szkolenia w pakiecie plus certyfikat specjalisty), szczegóły na stronie: <https://hamilton.com.pl/szkolenia/pakiety-szkolen/> .**

Zgłoszenia wysłane na **co najmniej 2 tygodnie przed jego terminem, objęte są rabatem 5%** od ceny katalogowej szkolenia. **Druga i kolejna osoba z tej samej firmy otrzymają rabat w wysokości 10 %.** *

*promocje nie łączą się z innymi rabatami

*nie dotyczy szkoleń w ramach pakietów

ZASADY ORGANIZACJI SZKOLENIA W PRZYPADKU WYBORU WERSJI ON-LINE:**Wymagania sprzętowe:**

W celu prawidłowego i pełnego korzystania ze szkolenia uczestnik powinien posiadać urządzenie (komputer, laptop lub smartfon) z dostępem do Internetu, wbudowaną kamerą (opcjonalnie) i mikrofonem, głośnikami (wejście słuchawkowe/słuchawki). Zalecamy korzystanie z przeglądarki internetowej Google Chrome.

Przed szkoleniem:

Przed szkoleniem do uczestnika zostaną wysłane materiały szkoleniowe (prezentacja) w formie elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

Ponadto opiekun szkolenia wyśle na adres e-mail uczestnika instrukcje niezbędne do połączenia on-line oraz zaproszenie do wirtualnej sali szkoleniowej / TEAMS lub ZOOM.



Szkolenie:

Szkolenie prowadzone jest przez trenera oraz opiekuna szkolenia. Opiekun szkolenia dostępny jest na początku i na końcu spotkania. W razie potrzeby kontaktu z w trakcie szkolenia opiekun dostępny będzie pod telefonem i adresem email. Szkolenie transmitowane jest na żywo, uczestnicy mogą zadawać pytania na bieżąco, komentować, prosić o wskazówki. Można też rozmawiać z innymi uczestnikami i dzielić się spostrzeżeniami. Uczestnikom nie jest udostępniana lista obecności oraz lista firm. Na zakończenie zajęć uczestnicy wypełniają test wiedzy (o ile jest przewidziany) i ankiety ewaluacyjne.

Po szkoleniu:

Uczestnicy otrzymują certyfikat / zaświadczenie uczestnictwa w wersji elektronicznej na adres e-mail wskazany na zgłoszeniu.

ZGŁOSZENIA:

Zgłoszenia prosimy nadsyłać do 7 dni przed terminem szkolenia.

Zapisy można dokonać poprzez stronę internetową <https://hamilton.com.pl/szkolenia/harmonogram-szkolen>

lub formularz zgłoszeniowy, dostępny na życzenie.

W razie jakichkolwiek pytań lub potrzeby wsparcia technicznego prosimy o kontakt: szkolenia@jsh.com.pl

lub pod numerem telefonu: 58/ 766 99 00.

